



**Wir
wachsen.**

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Kaufmännischer Sachbearbeiter [m/w/d]

in Vollzeit oder Teilzeit

für unseren neuen Standort in Holzwickede

Ihre Aufgaben

Stammdatenmanagement für Kunden,
Erzeugungs- und Verbrauchsanlagen

Erstellung von Reports und Auswertungen

Erstellung von Kalkulationen, Angeboten, Rechnungen

Vertragsmanagement

Kundenkommunikation/ Korrespondenz
telefonisch und schriftlich

Büromanagement, -organisation

Buchhalterische Tätigkeiten

Ihr Profil

Abgeschlossenes Studium oder Berufsausbildung
im kaufmännischen Bereich

Hohe Affinität im Umgang mit Zahlen

Strukturierte Arbeitsweise, Organisationsfähigkeit,
Genauigkeit

Kunden- und Serviceorientierung

Gute Kommunikationsfähigkeiten und
Erfahrung im Umgang mit B2B-Kunden

Sicherer Umgang mit MS Office
(insbes. Excel, Outlook, Word)

Eigenständige, zuverlässige,
verantwortungsbewusste Arbeitsweise

Was wir Ihnen bieten



Wer wir sind

bikosigma ist Deutschlands unabhängiger Dienstleister für Produzenten, Händler und Verwender von Biomethan. Als spezialisierter Partner wickeln wir die energiewirtschaftlichen Marktprozesse für unsere Kunden ab. Unsere Leistungen umfassen insbesondere das Bilanzkreis-, Transport- und Nachweismanagement von Biomethan und anderen grünen Gasen.

Mit unseren Leistungen helfen wir dabei, die Energiewende und Energieautarkie voranzubringen.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen in digitaler Form als pdf Datei(en) per E-Mail an bewerbung@bikosigma.de.